

2025EKO AURREKONTUAREN LIKIDAZIOA

Saila: 30 ENPLEGUA, MERKATARITZA,
TURISMOA ETA FORU
ADMINISTRAZIOA

Programa: 221300 GIZARTE-EKINTZA
PERTSONALAREN GASTUAK

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE 2025

Departamento: 30 EMPLEO, COMERCIO, TURISMO
Y ADMINISTRACIÓN FORAL

Programa: 221300 GASTOS ACCIÓN SOCIAL
PERSONAL

PROGRAMAREN MEMORIA

I. MEMORIA

Arabako Foru Aldundiko langileen gizarte laguntzak kudeatu eta ordaintzea, zeinak haien enplegu baldintzetan zehaztuta baitaude: Elkarkidetza, Foru Elkarkidegoa, aurrerakin itzulgarriak, familia osagarriak, etxebizitza erosteko laguntzak, ikasketa laguntzak, euskara laguntzak, Gizarte Segurantzarekiko hitzarmena uko egite sarituetan.

Urteroko prestakuntza planak eta, oro har, sailen eremuan egin diren prestakuntza ekintza guztiak taxutu, kudeatu eta kontrolatzea, baita kanpoko jarduerak ere (ikastaroak, jardunaldiak, azokak eta abar), langileek haietara joateko baimena eskatzen dutenean.

Foru Elkarkidego iraungiaren pentsioak kudeatzea eta udaletako pentsiodunei ordaintzea.

II. PROGRAMATUTAKO HELBURUEN GAUZATZE-MAILA

1. Gizarte-laguntzak ematea

1.1 Izapidetutako eskaeren kopurua, datuak sexuaren arabera bereizita: 213 (125 E – 88 G)

2. Aldundiko langileak prestatzea eta birziklatzea

2.1. IVAPen bidezko barne prestakuntzako plana eta beste batzuk

2.1.1 Eskainitako ikastaroen kopurua: 66

2.1.2 Ikastaroetan parte hartu dutenen kopurua, datuak sexuaren arabera bereizita: 640 (249 E – 391 G)

2.1.3 Egindako ziurtagirien kopurua, datuak sexuaren arabera bereizita: 640 (249 E – 391 G)

2.2. Berriazko beste prestakuntzaren bat

2.2.1 Eskatutako ikastaroen kopurua: 138

MEMORIA DEL PROGRAMA

I. MEMORIA

Gestión y abono de las ayudas sociales del personal de la Diputación Foral de Álava, establecidas en las condiciones de empleo del mismo: Elkarkidetza, Mutua Foral, anticipos reintegrables, complementos familiares, ayudas para adquisición de vivienda, ayudas de estudios, ayudas de euskera, convenio con la Seguridad Social en renunciadas incentivadas.

Elaboración, gestión y control de los planes anuales de Formación y, en general, de cuantas acciones formativas se han desarrollado en el ámbito de los distintos Departamentos así como las actividades externas (cursos, jornadas, ferias, etc.) a las que los empleados solicitan asistencia.

Gestión y abono de pensiones de la extinta Mutua Foral a pensionistas de ayuntamientos.

II. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS

1. Concesión de ayudas sociales

1.1 Número de solicitudes tramitadas con datos desagregados por sexo: 213 (125 M – 88 H)

2. Formación y reciclaje del personal de la Diputación

2.1 Plan de formación interna a través del IVAP y otros

2.1.1. Número de cursos ofertados: 66

2.1.2. Número de asistentes a cursos con datos desagregados por sexo: 640 (249 M - 391 H)

2.1.3. Número de certificados emitidos con datos desagregados por sexo: 640 (249 M - 391 H)

2.2. Otra formación específica

2.2.1. Número de cursos solicitados: 138

2025EKO AURREKONTUAREN LIKIDAZIOA

Saila: 30 ENPLEGUA, MERKATARITZA,
TURISMOA ETA FORU
ADMINISTRAZIOA

Programa: 221300 GIZARTE-EKINTZA
PERTSONALAREN GASTUAK

2.2.2 Ikastaroetan parte hartu dutenen
kopurua, datuak sexuaren arabera
bereizita: 184 (99 E – 85 G)

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE 2025

Departamento: 30 EMPLEO, COMERCIO, TURISMO
Y ADMINISTRACIÓN FORAL

Programa: 221300 GASTOS ACCIÓN SOCIAL
PERSONAL

2.2.2. Número de asistentes a cursos con
datos desagregados por sexo: 184 (99
M - 85 H)